

## Herz und Hand und Sachverstand?

Dann haben wir den richtigen Arbeitsplatz für Sie:

# VERWALTUNGSMITARBEITER:INNEN

für die Unterbringung und Versorgung von  
obdachlosen Menschen mit Unterstützungsbedarf

---

(in Voll-/Teilzeit)

Fördern & Wohnen (F&W) gibt obdach- und wohnungslosen Menschen ein Dach über dem Kopf und hilft ihnen, wieder Fuß zu fassen. Auch Geflüchtete finden hier eine Bleibe auf Zeit. Für Menschen, die es auf dem Wohnungsmarkt besonders schwer haben, schafft F&W Wohnungen. Menschen mit Behinderung oder psychischer Erkrankung wohnen bei F&W und erleben Teilhabe. F&W Fördern & Wohnen AÖR ist ein Tochterunternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg. Mit rund **2.000 Mitarbeiter:innen** ist es an über **200 Standorten** für Menschen da.

Die Angebote am Garstedter Weg 79 – 85 in Hamburg-Niendorf und in der Friesenstraße in Hamburg-Mitte richten sich an besonders vulnerable obdachlose Menschen mit vorübergehenden oder dauerhaften gesundheitlichen Einschränkungen, um deren medizinische und/oder pflegerische Unterstützungsbedarfe sicherzustellen.

Diese Positionen sind **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** und **unbefristet** zu besetzen.

## KERN- AUFGABEN

---

- Aufnahme und Unterbringung der Klient:innen gemäß Leistungsvereinbarung mit der Fachbehörde
- Datenerfassung und -auswertung
- Entgegennehmen und Weiterleiten von Anliegen der Klient:innen
- Ausgabe von Sachleistungen (Wäsche, Hygieneartikeln u.a.)
- Sicherstellung der betrieblichen Abläufe, Qualitätsstandards sowie externer Dienstleistungen, insbesondere von Pflegediensten durch medizinische Fachkräfte
- Förderung sozialer Akzeptanz

Bewerber:innen müssen neben den fachlichen Voraussetzungen auch die Bereitschaft mitbringen, **montags bis freitags sowie an Wochenenden und Feiertagen** im 2-Schichtsystem zu arbeiten.

## IHR PROFIL

---

- Mindestens eine dreijährige kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung oder höherwertige Qualifikation
- Erfahrung im sozialen und/oder medizinischen Bereich ist wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen MS-Office-Programme
- Organisationsgeschick und Flexibilität im Einsatz
- Kommunikationsfähigkeit und interkulturelle Kompetenz
- Hohe Konfliktfähigkeit und Frustrationstoleranz
- Fremdsprachenkenntnisse sind wünschenswert

## DAS FINDEN SIE BEI UNS

---

- Sinnstiftende Aufgaben im sozialpolitischen Kontext
- Krisensicherer Job und eine langfristige Perspektive
- Mitarbeiter:innengespräche und regelmäßiger Austausch auf Augenhöhe
- Vielfältige Fortbildungs- und Qualifizierungsangebote
- Zuschuss zum hvv Deutschlandticket
- 30 Urlaubstage
- Mitarbeiter:innenangebote für ausgewählte Fitnessstudios
- Möglichkeit des Fahrrad-Leasings
- Zuschläge für Schicht-, Sonn- und Feiertagsarbeit
- Vergütung und betriebliche Altersvorsorge nach Tarifvertrag der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg e. V. (TV-AVH)

F&W ist ein diverses Unternehmen, das Vielfalt schätzt. Daher begrüßt F&W Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Nationalitäten, von People of Colour sowie Bewerber:innen mit Fluchthintergrund oder familiärer Migrationsgeschichte.

Bei gleicher fachlicher Kompetenz und Eignung werden schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber:innen ebenso bevorzugt berücksichtigt wie Männer, da diese im ausgeschriebenen Bereich unterrepräsentiert sind.

## INTERESSE GEWECKT?

---

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, über unser Onlineportal oder per Post unter **Angabe der Kennziffer 051-24** an uns.

## KONTAKT

---

Fördern & Wohnen  
Personalmanagement  
Kennziffer 051-24  
Heidenkampsweg 98  
20097 Hamburg  
bewerbung@foerdernundwohnen.de

**Kontakt für Fragen:**  
Frau Katrin Wollberg  
Bereichsleitung Spezialangebote 1  
040 - 428 35 51 20