

# RECHTSREFERENT:IN

## Immobilienrecht

(in Voll-/ Teilzeit)

Fördern & Wohnen (F&W) gibt obdach- und wohnungslosen Menschen ein Dach über dem Kopf und hilft ihnen, wieder Fuß zu fassen. Auch Geflüchtete finden hier eine Bleibe auf Zeit. Für Menschen, die es auf dem Wohnungsmarkt besonders schwer haben, schafft F&W Wohnungen. Menschen mit Behinderung oder psychischer Erkrankung wohnen bei F&W und erleben Teilhabe. F&W Fördern & Wohnen AöR ist ein Tochterunternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg. Mit rund **2.000 Mitarbeiter:innen** ist es an **200 Standorten** für Menschen da.

F&W vermietet auch rund 1.600 Wohnungen, die überwiegend öffentlich gefördert sind. Der Immobilienbestand soll durch weitere Grundstückkäufe und Anmietungen deutlich aufgestockt werden. F&W baut dementsprechend auch seinen Bereich Miet- und Liegenschaftsmanagement aus und sucht eine bzw. einen fachlich versierte:n Rechtsreferent:in für diesen Bereich.

Diese Position ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** und **unbefristet** zu besetzen.

### KERN- AUFGABEN

- Bearbeitung von grundsätzlichen Rechtsfragen mit den Schwerpunkten Vertragsrecht (Kauf-, Mietrecht Wohnraum und Gewerbe) und Immobilienrecht, Verfas- sen rechtlichen Stellungnahmen
- Führen von komplexeren Mietvertrags- und Kaufvertragsverhandlungen
- Bearbeitung von Vertragsstörungen
- Prozesssicherung im Bereich Miet- und Liegenschaftsmanagement
- Prüfung und Umsetzung von Anforderungen im Klimaschutz bzw. Energiema- nagement bei Kauf und Miete
- Vertretung der Bereichsleitung Miet- und Liegenschaftsrecht in Abwesenheit

### IHR PROFIL

- Ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften (Volljurist:in)
- Berufserfahrung im Bereich Vertragsrecht (Kauf-, Mietrecht Wohnraum und Ge- werbe), im weiteren Immobilienrecht und in entsprechenden öffentlich- rechtlichen Vorschriften
- Betriebswirtschaftliche Kenntnisse und Erfahrungen
- Eine hohe Auffassungsgabe und eine empfängerorientierte Ausdrucksweise
- Selbstständige, zielgerichtete und verbindliche Handlungsweise
- Sicheres Auftreten
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und hohe Sozialkompetenz
- Verhandlungsgeschick auch in schwierigen Situationen, Konfliktlösungsfähigkeit
- Idealerweise Kenntnisse der Strukturen der öffentlichen Verwaltung
- Sehr gute Ausdrucksweise auf Deutsch in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen

## DAS FINDEN SIE BEI UNS

---

- Sinnstiftende Aufgaben im sozialpolitischen Kontext
- Krisensicherer Job und eine langfristige Perspektive
- Ein engagiertes Team
- Mitarbeiter:innengespräche und regelmäßiger Austausch auf Augenhöhe
- Vielfältige Fortbildungs- und Qualifizierungsangebote
- Zuschuss zum hvv Deutschlandticket
- 30 Urlaubstage
- Mitarbeiter:innenangebote für ausgewählte Fitnessstudios
- Möglichkeit des Fahrrad-Leasings
- Vergütung und betriebliche Altersvorsorge nach Tarifvertrag der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg e. V. (TV-AVH)

F&W ist ein diverses Unternehmen, das Vielfalt schätzt. Daher begrüßt F&W Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Nationalitäten, von People of Colour sowie von Bewerber:innen mit Fluchthintergrund oder familiärer Migrationsgeschichte.

Bei gleicher fachlicher Kompetenz und Eignung werden schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber:innen ebenso bevorzugt berücksichtigt wie Männer, da diese im ausgeschriebenen Bereich unterrepräsentiert sind.

## INTERESSE GEWECKT?

---

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail, über unser Onlineportal oder per Post unter **Angabe der Kennziffer 118-24** an uns.

## KONTAKT

---

Fördern & Wohnen  
Personalmanagement  
Kennziffer 118-24  
Heidenkampsweg 98  
20097 Hamburg  
bewerbung@foerdernundwohnen.de

### **Kontakt für Fragen:**

Frau Svenja Gugat  
Bereichsleiterin  
Miet- und Liegenschaftsmanagement  
040 - 428 35 35 17