

## Sie halten den Laden am Laufen?

Dann haben wir den richtigen Arbeitsplatz für Sie:

# SACHBEARBEITUNG

für den Bereich der Unterbringung von  
Geflüchteten und Wohnungslosen

---

(in Voll-/ Teilzeit)

Fördern & Wohnen (F&W) gibt obdach- und wohnungslosen Menschen ein Dach über dem Kopf und hilft ihnen, wieder Fuß zu fassen. Auch Geflüchtete finden hier eine Bleibe auf Zeit. Für Menschen, die es auf dem Wohnungsmarkt besonders schwer haben, schafft F&W Wohnungen. Menschen mit Behinderung oder psychischer Erkrankung wohnen bei F&W und erleben Teilhabe. F&W Fördern & Wohnen AöR ist ein Tochterunternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg. Mit rund **2.200 Mitarbeiter:innen** ist es an über **200 Standorten** für Menschen da.

Diese Positionen sind **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** und **unbefristet** zu besetzen.

### KERN- AUFGABEN

---

- Durchführung der SAP Debitoren- und SAP Kreditorenbuchhaltung
- Rechnungsprüfungen (sachlich und rechnerisch)
- Erstellung von Bescheiden und Abmahnungen
- Administrative Tätigkeiten wie etwa Rechnungsstellung und das Mahnwesen
- Klärungsgespräche mit Bewohner:innen zu u. a. Gebührenaussfällen

### IHR PROFIL

---

- Ein abgeschlossenes Studium mit kaufmännischem Schwerpunkt oder gleichwertige Qualifikationen
- Erste Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabenbereich
- Praktische Erfahrung mit Buchhaltungsprogrammen wie z. B. SAP, DATEV oder Lexware sowie ein sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen
- Grundkenntnisse im Verwaltungsrecht und SGB II
- Sicheres Deutsch in Wort und Schrift sowie Verhandlungsgeschick
- Teamfähigkeit und die Bereitschaft zur bereichsübergreifenden Vertretung
- Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise sowie die Fähigkeit, auch unter hohem Zeitdruck zu priorisieren
- Wertschätzender Umgang mit den Klient:innen
- Zuverlässigkeit sowie Organisations- und Koordinationstalent
- Bereitschaft, sich fortzubilden und auf Veränderungsprozesse einzulassen

## DAS FINDEN SIE BEI UNS

---

- Sinnstiftende Aufgaben im sozialpolitischen Kontext
- Krisensicherer Job und eine langfristige Perspektive
- Möglichkeit der Mobilen Arbeit
- Ein engagiertes und kooperatives Team
- Mitarbeiter:innengespräche und regelmäßiger Austausch auf Augenhöhe
- Vielfältige Fortbildungs- und Qualifizierungsangebote
- 30 Urlaubstage
- Zuschuss zum hvv Deutschlandticket
- Urban Sports – Zugang zu über 4000 Fitness- und Wellnessangeboten
- Möglichkeit des Fahrrad-Leasings
- Vergütung und betriebliche Altersvorsorge nach Tarifvertrag der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg e. V. (TV-AVH)

F&W ist ein diverses Unternehmen, das Vielfalt schätzt. Daher begrüßt F&W Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Nationalitäten, von People of Colour sowie von Bewerber:innen mit Fluchthintergrund oder familiärer Migrationsgeschichte.

Bei gleicher fachlicher Kompetenz und Eignung werden schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber:innen ebenso bevorzugt berücksichtigt wie Männer, da diese im ausgeschriebenen Bereich unterrepräsentiert sind.

## INTERESSE GEWECKT?

---

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse per E-Mail, über unser Onlineportal oder per Post unter **Angabe der Kennziffer 081-25 bis zum 15. Mai 2025** an uns.

## KONTAKT

---

Fördern & Wohnen  
Personalmanagement  
Kennziffer 081-25  
Heidenkampsweg 98  
20097 Hamburg  
bewerbung@foerdernundwohnen.de

**Kontakt für Fragen:**  
Frau Christine Meyer  
Bereichsleitung Wandsbek 2  
0176 – 4285 55 96  
oder  
Herr Jan Eildert Haijer  
Bereichsleitung Wandsbek 3 und  
stellv. Geschäftsbereichsleitung  
0176 – 4285 55 38